

農地法関係申請・届出添付書類一覧表

必ず添付する書類 必要に応じて添付（備考欄参照）

添付書類	3条	4条	5条	4条1-5	5条1-3	非農地証明	農地理届出書	備考
許可申請書								
転用・改良届出書								
字図								法務局
位置図								
土地登記簿謄本								法務局
個人 住民票								申請人と登記簿の住所が異なる場合
法人 法人登記簿謄本 定款								
隣接者同意書								原則添付不要（あらかじめ紛争が予想される場合は必要）
残高・融資証明								金融機関等が発行している証明書 個人用住宅建築等に伴うもの、総事業費800万円以下は不要
建物等	配置図							新築、増築を伴う転用は必ず添付 敷地拡張の場合は既存敷地を含めたもの
	平面図							新築、増築を伴う転用は必ず添付
始末書・写真								追認申請に添付（転用を行なった時期、理由等を明記。） 写真は撮影年月日を記入
仮換地証明								土地区画整理内の転用の場合に添付
その他	資材置場等事業計画書							資材置場等の場合は事業計画書添付
	仮登記権者の同意							仮登記がある場合は仮登記権利者の同意
	賃貸借契約書の写し							転用目的で賃貸借等の契約が締結されている場合、契約書の写し
	耕作証明書							町外の方が権利取得する場合は耕作証明書添付

この添付書類は代表的なものを掲載しています。申請・届出の目的、内容によっては必要な書類が増える場合がありますのでご了承ください。