

給与支払報告書 特別徴収 にかかるとして所得者異動届出書

門川町長 殿 令和 年 月 日 提出		給 与 支 払 者	特 別 徴 収 義 務 者	氏 名 (名 称)	所 属	問 合 せ に 応 答 さ れ る 方	氏 名	電 話	特 別 徴 収 者 号 指 定 番 号	宛 名 番 号	※ 町 処 理 欄
		所在地		(〒 -)							
給 与 所 得 者	フリガナ				(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 動 年 月 日	異 動 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収	
	氏 名	(旧姓)									
	1月1日 現在の 住 所					月分 から 月分 まで	月分 から 月分 まで		1. 退 職 2. 転 勤 3. 転 職 4. 休 職 5. 長 欠 6. 死 亡	1 特別徴収継続	
	異動後 の住所				円	円	円			2 一括徴収 3 普通徴収	

◎ 転勤等による新しい勤務先において「特別徴収継続」を希望される場合は、次の欄にご記載ください。

新 しい 勤 務 先	名 称	電話番号	特別徴収 義務者 指定番号
	所在地	月割額 _____ 円を _____ 月分から徴収するように連絡済です。	

◎ 退職等による残税額の「一括徴収」について、次の欄にご記載下さい。

一括徴収の理由		給与または退職 手 当 等 の 支 払 予 定 日 支 払 予 定 月 日	一括徴収予定額 合 計 (上記(ウ)と同額)	一括徴収した額は _____ 月分 (月 日納期限分) で納入します。	※ 町 記 入 欄
1. 異動が令和 年12月31日 までで、申出があったため (月 日申出)		・	円		
2. 異動が令和 年 1月 1日 以後で特別徴収の継続の 希望がないため		・			
給与所得者印		・			令和 年 月 日 受付 令和 年 月 日 処理

ご 注 意

1. 異動されて給与が支払われなくなった場合は必ず「異動届出書」を異動があった翌月10日までに提出してください。
2. 未徴収税額はできるだけ一括徴収してください。
3. 1月1日～4月30日までの退職の場合は申し出がなくても「一括徴収」してください。
◎一括徴収とは……残税額を最後の給与または退職金より差引くことです。